

		OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO	
REMISIÓN CUENTAS DE COBRO PARA SECRETARÍA JURÍDICA			
CATHERINE ANDREA OLIVEROS GÓMEZ, JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - REMITE A LA SECRETARÍA JURÍDICA Y OFICINA DE CONTABILIDAD DEL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, LA SIGUIENTE CUENTA DE COBRO: ACTA PARCIAL 01			
NOMBRE DEL CONTRATISTA:	ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO		
DETALLE:	PRESENTAR LA CUENTA A JURÍDICA- CONTABILIDAD: ☒ ACTA PARCIAL ☐ ACTA DE LIQUIDACIÓN ☐		
N.º CONTRATO: 3091-24			
CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES REALIZADAS A LOS DOCUMENTOS DE LAS CUENTAS PRESENTADOS INICIALMENTE:			
☐ CUENTA DE COBRO ☐ ACTA PARCIAL ☐ LIQUIDACIÓN ☐			
OTRO: _____			
FIRMA DEL SUPERVISOR			
RECIBIDO DE LA CORRECCIONES Y/O MODIFICACIÓN POR PARTE DE LA SECRETARÍA JURÍDICA:			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LAS CORRECCIONES Y/O MODIFICACIONES DE LA CUENTA SE ENTREGARON A LA SECRETARÍA JURÍDICA, PROCEDO A RADICAR A LA OFICINA DE CONTABILIDAD:			
COMO SUPERVISOR (A) DEL CONTRATO, GARANTIZO QUE LA CUENTA REFERENCIADA CON LOS RESPECTIVOS SOPORTES SE ENTREGARON OPORTUNAMENTE A LA SECRETARÍA JURÍDICA, ASÍ LAS COSAS PROCEDO A RADICULARLAS A LA OFICINA DE CONTABILIDAD CON LOS SIGUIENTES DOCUMENTOS:			
Cuentas por primera vez		Cuentas parciales	
Formato Remisión Cuenta de Cobro Acta parcial		Cuentas finales	
0		0	
FIRMA DEL SUPERVISOR DEL CONTRATO: <i>[Firma]</i>			
RECIBIDO DE LA SECRETARÍA JURÍDICA			
NOTA: PARA LAS CUENTAS CON ADICIONALES DEBEN INCLUIR COPIA DEL PMA, CUP, RP, MINUTA DEL ADICIONAL, OTRO SI, COPIA DEL OTRO SI.			
RECIBIDO DE CONTABILIDAD			

Barrancabermeja, octubre del 2024 ✓

CUENTA DE COBRO PARCIAL N° 01 ✓
Contrato No. 3091-24 ✓

EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA ✓
NIT: 890.201.900-6 ✓

DEBE A:

ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO ✓
C.C. No. 1.005.108.577 de Barrancabermeja ✓

LA SUMA DE: DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS MONEDA CORRIENTE (\$ 2.800.000,00) ✓		
POR CONCEPTO DE:	<u>ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL 01</u> ✓	CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES N° 3091-24 ✓
OBJETO:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN, PARA BRINDAR APOYO EN EL REGISTRO FOTOGRÁFICO A LAS ACTIVIDADES QUE CUBRA LA OFICINA DE PRENSA Y DEMÁS ACTIVIDADES QUE ASIGNE EL JEFE DE LA DEPENDENCIA, EN MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE BARRANCABERMEJA, SANTANDER. /	
DURANTE EL PERIODO	27 de septiembre de 2024 ✓	
COMPRENDIDO ENTRE:	26 de octubre de 2024 ✓	
NOTA 1: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que, no he contratado dos (2) o más trabajadores asociados a la actividad realizada, parágrafo 2 del artículo 383 del Estatuto Tributario Nacional.		
NOTA 2: Bajo la gravedad del juramento manifiesto que para el periodo relacionado cancelé mis aportes a la seguridad social sobre el 40% de la totalidad de mis ingresos como prestador de servicios percibidos en la entidad territorial.		
NOTA 3: Me permito AUTORIZARLES para que se realice el pago correspondiente a esta cuenta de cobro, a través del Sistema de Transferencia a la:		
ENTIDAD BANCARIA:	BBVA	DEL CUAL SOY TITULAR
TIPO DE CUENTA:	CUENTA DE AHORROS	
CUENTA NUMERO:	863000663	

Atentamente,



ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO
C.C. No. 1.005.108.577 de Barrancabermeja
Dirección: CL 40 # 47 30 Barrio Minas del Paraíso
Correo Electrónico: Isaacmejiaquintero96@gmail.com
Teléfono: 310 338 5824



CONTRATO No
CLASE DE CONTRATO
CONTRATANTE
NIT:
CONTRATISTA
IDENTIFICACION
OBJETO

3091-24
PRESTACION DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN
DISTRITO DE BARRANCABERMEJA
890 201 900-6

ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO

1.005.108.577 de Barrancabermeja

PRESTACIÓN DE SERVICIOS COMO APOYO A LA GESTIÓN, PARA
BRINDAR APOYO EN EL REGISTRO FOTOGRÁFICO A LAS
ACTIVIDADES QUE CUBRA LA OFICINA DE PRENSA Y DEMÁS
ACTIVIDADES QUE ASIGNE EL JEFE DE LA DEPENDENCIA, EN
MARCO DEL PROYECTO DESARROLLO DE LA ESTRATEGIA
INTEGRAL DE COMUNICACIÓN EN EL DISTRITO DE
BARRANCABERMEJA, SANTANDER.

CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.600.000)

NO RESPONSABLE DE IVA (CODIGO 49-RUT)

DOS (2) MESES

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ – JEFE DE LA OFICINA
ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO O QUIEN
HAGA SUS VECES.

VEINTISIETE (27) DE SEPTIEMBRE DE 2024

VEINTISEIS (26) DE NOVIEMBRE DE 2024

VALOR:
REGIMEN TRIBUTARIO:
DURACION:
SUPERVISOR:

FECHA DE INICIO:
FECHA DE TERMINACION:

**ACTA DE CUMPLIMIENTO PARCIAL E INFORME DE ACTIVIDADES No. 01 DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS N° 3091-24**

En el Distrito de Barrancabermeja, se reúnen en las instalaciones de la Alcaldía Distrital de Barrancabermeja, CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ – JEFE DE LA OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO - Supervisor del contrato N° 3091-24 y ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO – Contratista, con el fin de suscribir la presente acta parcial de cumplimiento e informe de actividades N°. 01 del contrato antes identificado. Para completar y soportar los trámites necesarios para su correspondiente pago, así:

1. INFORME DE ACTIVIDADES.

Que el contratista ha cumplido a cabalidad durante el término comprendido entre el 27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024 con las actividades descritas en el contrato N° 3091-24, tal y como se relaciona a continuación:

OBLIGACIONES CONTRACTUALES	ACTIVIDADES EJECUTADAS	SOPORTES EVIDENCIAS EN MAGNETICO.
1. Prestar asistencia para el registro fotográfico en el cubrimiento de actividades de reportaje para la recopilación de datos que permitan elaborar notas informativas que realice la Oficina Asesora de Prensa del Distrito de Barrancabermeja.	Durante el término comprendido entre el 27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024, se apoyó en el cubrimiento de las siguientes actividades: 1.1. Cubrimiento feria de semilleros de los Colegios de Barrancabermeja, llevado a cabo el 03/10/24 1.2. Cubrimiento jornada policía comunitaria realizado en el barrio 22 de marzo, llevado a cabo el 19/10/24 1.3. Cubrimiento oferta institucional en la Vereda Termogalán. 1.4. Cubrimiento consejo de seguridad, llevado a cabo el 21/10/24 1.5. Cubrimiento siembre de alevinos en el Corregimiento San Rafael de Chucurí, llevado a cabo el 19/10/24 1.6. Cubrimiento rehabilitación del sector conocido como El Tiburón, llevado a cabo el 4/10/24	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.
2. Las demás actividades relacionadas y conexas con el objeto contractual conforme a las indicaciones impartidas por el supervisor del contrato.	Durante el término comprendido entre el 27 del mes de septiembre de 2024 hasta el 26 del mes de octubre de 2024, se apoyó en las siguientes actividades impartidas por la supervisora del contrato: 2.1. Producción de video programa "Delinquir No Paga", llevado a cabo el 17/10/24 2.2. Producción de video "Semilleros de Investigación", llevado a cabo el 03/10/24 2.3. Producción de video "Secretaría de la Mujer", llevado a cabo el 09/10/24	Se adjunta en C.D. con las evidencias de las actividades ejecutadas.

Teniendo en cuenta lo anterior, CERTIFICO que el contratista cumplió de manera satisfactoria con las actividades mencionadas anteriormente, las cuales fueron entregadas de manera oportuna a esta oficina asesora.

2. VALOR Y FORMA DE PAGO DEL CONTRATO

Que sobre valor y forma de pago, la cláusula Octava del anexo de condiciones del contrato electrónico establece que el Distrito de Barrancabermeja pagará al contratista el valor de CINCO MILLONES SEISCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$5.600.000) que serán cancelados de la siguiente manera: DOS (02) Pagos contenidos en: A) UN (01) pagos equivalentes cada uno a la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 2.800.000 M/CTE) por concepto de honorarios, mediante presentación de actas parciales y, B) UN (1) último pago equivalente a la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$ 2.800.000 M/CTE) por concepto de honorarios, mediante presentación del acta final y de liquidación.

3. BALANCE ECONOMICO

VALOR DEL CONTRATO	\$ 5.600.000	
VALOR PRESENTE ACTA PARCIAL 01		\$ 2.800.000
VALOR SIN EJECUTAR		\$ 2.800.000



SUMAS IGUALES	\$ 5.600.000	\$ 5.600.000
---------------	--------------	--------------

4. Que el contratista presentó el pago de Salud, Pensiones y ARL correspondiente al mes de septiembre de 2024, conforme a lo estipulado en la Ley 789 de 2002, así:

APORTES AL SISTEMA DE SEGURIDAD SOCIAL			
Número de planilla 9475436561			
Periodo cotizado	De	Septiembre 25 de 2024	
	Hasta	Septiembre 30 de 2024	
Concepto	Valor aporte	Valor Intereses	Valor total
Pensión	\$41.600	\$100	\$41.700
Salud	\$32.500	\$100	\$32.600
ARL	\$6.400	\$100	\$6.500
Totales	\$80.500	\$300	\$80.800

5. La presente acta sirve como fundamento para el cobro y tramite de la suma de DOS MILLONES OCHOCIENTOS MIL PESOS M/CTE (\$2.800.000 M/CTE) a favor del contratista, correspondiente a la presente Acta Parcial No. 01.
6. Los abajo firmantes CERTIFICAN que la información que está en la plataforma del SECOP II es la misma que se radica físicamente ante la Unidad de contabilidad y de Tesorería para el trámite de cuentas y que todos los documentos cargados corresponden al contrato 3091-24 a nombre de ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO.
7. El contratista anexa los siguientes documentos: Cuenta de Cobro, Pantallazo de aprobación de esta cuenta en Secop II, Seguridad Social y Evidencias en Medio Magnético.

Para constancia se firma por quienes intervienen, a los

31 OCT. 2024

CATHERINE ANDREA OLIVEROS GOMEZ
JEFE OFICINA ASESORA DE PRENSA, COMUNICACIONES Y PROTOCOLO

ISAAC YUSEPPE MEJIA QUINTERO
Contratista

	NOMBRE DEL FUNCIONARIO	FIRMA	FECHA
Proyectó	Isaac Yuseppe Mejia Quintero - Contratista		octubre, 2024
Revisó	Diego Guerrero - Contador Externo		octubre, 2024
Revisó	Zully Romero - Administradora Externa		octubre, 2024
Revisó	Haner Díaz - Abogado Externo		octubre, 2024
Aprobó	Catherine Andrea Oliveros Gómez - jefe oficina asesora de prensa comunicaciones y protocolo		octubre, 2024

Los arriba firmantes declaramos que hemos revisado el documento y lo encontramos ajustado a las normas y disposiciones legales vigentes.